БЕКІТЕМІН
Түркістан облысы денсаулық сақтау басқармасының "Жансая" облыстық балалар оңалту орталығы" ШЖҚ МКК-ның басшысы
_____Ж.Жұрұмбаева
23.10.2026 жыл.

Түркістан облысы денсаулық сақтау басқармасының "Жансая" облыстық балалар оңалту орталығы" ШЖҚ МКК-ның қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау нәтижелері бойынша берілген ұсыныстарды орындау *(жою)* туралы
ІС-ШАРА ЖОСПАРЫ

№	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша ұсыныстар	Іс-шара атауы	Аяқтау нысаны	Жауапты орындаушы	Орындау мерзімі
1	Мемлекеттік орган ережесіне сәйкес, «Жансая» облыстық балалар оңалту орталығы» ШЖҚ МКК-ның қызметіне және оған байланысты нормативті-құқықтық актілеріне сәйкес мына қызметтер талданды: *Шығарылған бұйрықтар, лауазымдық міндеттемелер, штаттық кесте, тарификация, хаттамалар, анықтамалар, мемлекеттік сатып алулар бойынша шарттар, орындалған жұмыстар актілері, орындалған қызметтерге жеткізілген тауарларға төленген төлем құжаттары,* Қазақстан Республикасы Үкіметінің «Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы» 2015	Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 «Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы» Қаулысының талаптарын жан-жақты талқылай келе, Заң аясында орындау. *(Қызметкерлер мен жұмысшылардың еңбекақылары, ақылы еңбек демалыстары, сауықтыру жәрдемақылары және т.б. уақтылы төлеу бойынша мәжіліс жасау және түсіндіру)*	Бөлім басшыларының ұсыныстарын қарай келе мәжіліс өткізіп, нәтижесін хаттамалық тапсырмамен бекіту.	Бас есепші А.Доркулова, Кадр бөлімінің инспекторы Балабиева Гулнар Насирлақызы, Кадр маманы Фарида Жүзтаева,	01.12.2026ж

	жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысының талаптары туралы.				
2	Персоналдардың жұмысқа қабылдау, шығару, енбек демалысы және өзге де кейбір бұйрықтарда таныстырулар жасалмаған. Кіріспе бағдарлаулар *(вводный инструктаж)* кешіктіріліп жасалған.	Қызметкерлер құрамын басқару және еңбек қатынастары, кадр саясаты, жұмысқа қабылдау кезінде қолданыстағы заң талаптарын, нормативті құқықтық актілерді, ішкі нормативтік құжаттамалардың, мұқияттылыққа мән беру, құзыреттіліктің сақталуы бойынша жұмыстарды жүрізу. Олқылық пен қателіктерді жою бойынша түсіндіру өткізу. Қатаң бақылауға алу.	Бөлім басшыларының ұсыныстарын қарай келе мәжіліс өткізіп, нәтижесін хаттамалық тапсырмамен бекіту.	Басшы Ж.Жұрұмбаева, Бөлім басшысы Байжұматова Марьям Пармановна	Қажеттілігіне қарай *(қайта ішкі талдау жүргізу)*
3	Мемлекеттік сатып алу Заңнамаларына сәйкес өз алгоритміне сәйкес жүргізілу қажет. Орындалған жұмыстардың мерзімі жыл соңына дейін болуына байланысты оның қаржысы ішінара аударылатындығын, тауарлар жеткізілгеннен соң, қызметтер көрсетілгеннен соң қаржылары аударылатындығы түсіндіру. Мекемелермен жасалған келісім шарттарда «Электронды дүкен» және «Тікелей шарт жасасу арқылы бір көзден сатып алу» әдістері арқылы жүргізілген фактілер орын алған, бұл өз кезегінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін тудыруы мүмкін.	Мемлекеттік сатып алу Заңнамаларына сәйкес өз алгоритміне сәйкес жүргізілу қажет. Орындалған жұмыстардың мерзімі жыл соңына дейін болуына байланысты оның қаржысы ішінара аударылатындығын, тауарлар жеткізілгеннен соң, қызметтер көрсетілгеннен соң қаржылары аударылатындығы түсіндіру. Мекемелермен жасалған келісім шарттарда «Электронды дүкен» және «Тікелей шарт жасасу арқылы бір көзден сатып алу» әдістері арқылы жүргізілген фактілер орын алған, бұл өз кезегінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін тудыруы мүмкін. Қадағалауға алу.	Бөлім басшылары, функциялары бойынша жауапты қызметкерлердің ұсыныстарын қарай келе мәжіліс өткізіп, нәтижесін хаттамалық тапсырмамен бекіту.	Бас есепші Доркулова Айгуль МСА есепші Уытов Куанышбек Қойма меңгерушісі Тұрғамбаева Айжан, провизор Г.Асилова.	01.12.2026ж
4	Кәсіпорын «Электронды дүкен» порталында «дезинфекциялап жуатын құралдары» тармақтарын жарияланған. 11.04.2025 жылы корытындылар хаттамасы шыққан. Нәтижесінде, кәсіпорын "GRANDMED-PHARM" ЖШС-мен №010840002383/250069/00 14.04.2025ж «Электронды дүкен» арқылы шартын жасасқан. "GRANDMED-PHARM" 2025	«Электронды дүкен» бәсекелестік әдіс болып табылғандықтан және тауарлары отандық өнім өндіруші болып табылғандықтан шарт жасалғандығын түсіндіру және қадағалау.	Бөлім басшылары, функциялары бойынша жауапты қызметкерлердің ұсыныстарын қарай келе мәжіліс өткізіп, нәтижесін хаттамалық тапсырмамен бекіту.	Бас есепші Доркулова Айгуль МСА есепші Уытов Куанышбек	01.12.2026ж

	жылдың 28 сәуірде № 250069/00/1 тауарларды қабылдап алу/өткізу актісі бекітілді.				
5	Кәсіпорынның "ПК Грим" ЖК-мен түзген №010840002383/250048/00 46 шартының «Баға ұсыныстарын сұрату әдісі» арқылы жасалғаны анықталды. " ПК Грим" ЖК–і өрт сөндіру құрылғысын жеткізіп беріп, 2025 жылдың 03 наурызда №250048/00/1 қабылдау өткізу актісін жіберген. Тапсырыс беруші тарапынан 2025 жылдың 22 мамырда төлем құжатқа сәйкес ақшасы аударылған. Аталған келісімшарт мемлекеттік сатып алу Ереженің (Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2024 жылғы 9 қазандағы Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы №687 бұйрығының 38 қосымшасының 2.3. тармақшасы) бұзылуда.	Ұйымдастырушы аталған сатып алуды Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2024 жылғы 9 қазандағы Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы №687 бұйрығының 38 қосымшасының 2.3. тармақшасына сәйкес реттілікпен жүргізуге тиіс.	Бөлім басшылары, функциялары бойынша жауапты қызметкерлердің ұсыныстарын қарай келе мәжіліс өткізіп, нәтижесін хаттамалық тапсырмамен бекіту.	Бас есепші Доркулова Айгуль МСА есепші Уытов Куанышбек Қойма меңгерушісі Тұрғамбаева Айжан,	01.12.2026ж
6	Кәсіпорынның "ИП MMS» ЖК-мен түзген №010840002383/250067/00 64 шартының «Электронды дүкен әдісі» арқылы жасалғаны анықталды. «ИП MMS» ЖК–і 2025 жылдың 22 сәуірде №250067/00/1 тауарларды қабылдап алу-өткізу актісін жіберген. Алайда, тапсырыс беруші тарапынан 2025 жылдың 24 қыркүйекте төлем құжатқа сәйкес ақшасы аударылған. Аталған келісімшарт мемлекеттік сатып алу Ереженің (Қазақстан Республикасы	Ұйымдастырушы аталған сатып алуды Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2024 жылғы 9 қазандағы Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы №687 бұйрығының 38 қосымшасының 2.3. тармақшасына сәйкес реттілікпен жүргізуге тиіс.	Бөлім басшылары, функциялары бойынша жауапты қызметкерлердің ұсыныстарын қарай келе мәжіліс өткізіп, нәтижесін хаттамалық тапсырмамен бекіту.	Бас есепші Доркулова Айгуль МСА есепші Уытов Куанышбек Қойма меңгерушісі Тұрғамбаева Айжан, провизор Г.Асилова.	01.12.2026ж

	Қаржы министрінің 2024 жылғы 9 қазандағы Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы №687 бұйрығының 38 қосымшасының 2.3. тармақшасы) бұзылуда.				
7	«Жансая» облыстық балалар оңалту орталығы»» ШЖҚ МКК сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау қорытындысы бойынша ұсынады:	1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл заңнамасы бойынша құқықтық жаппай оқытуды ұйымдастыру; 2. «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңының 16 бап 3 тармақ 28) тармақшасын негізге алып оқу, біліктілігін артыру семинарларды бір көзден келісім шартқа отыруға мүмкіншілін беру жолдарын қарастыру; 3. Қолданыстағы заңнама нормаларын түсіндіре отырып жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін қарау кезінде заңдылықтың сақталуын қамтамасыз ету; 4. Сыбайлас жемқорлықтың алдын-алу және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру бойынша жұмыстарды жалғастыру;	Бөлім басшылары, функциялары бойынша жауапты қызметкерлердің ұсыныстарын қарай келе мәжіліс өткізіп, нәтижесін хаттамалық тапсырмамен бекіту.	Басшы Ж.Жұрұмбаева, Бөлім басшысы Байжұматова Марьям Пармановна	01.12.2026ж